

Regulamin korzystania z biletów miesięcznych przewoźnika BARBARA Sp. z o. o.

1. Bilet miesięczny jest wydawany na okres od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca kalendarzowego. Bilet upoważnia do wielokrotnego przejazdu, z uwzględnieniem pkt. 5 niniejszego regulaminu, w danym miesiącu na linii, dla której został wystawiony.
2. Bilet obowiązuje tylko na liniach obsługiwanych przez przewoźnika Barbara Sp. Z o. o.
3. Bilet miesięczny uprawnia do przejazdów we wszystkie dni okresu, na który został zakupiony oraz na wszystkie kursy danej relacji. Pasażer jest obowiązany do wcześniejszej rezerwacji miejsca pod numerem telefonu +48 603 426 952. W przypadku braku rezerwacji miejsca Pasażer nie ma prawa żądać od Przewoźnika obowiązku przewozu o wybranej godzinie odjazdu.
4. Bilet miesięczny jest imienny. Do przejazdu na podstawie biletu miesięcznego uprawniona jest osoba, która posiada bilet a wraz z nim dokumentem tożsamości oraz identyfikator. Dane osobowe wskazane na bilecie miesięcznym muszą być zgodne z danymi osobowymi zawartymi w dokumencie tożsamości pasażera.
5. Przy okazywaniu biletu miesięcznego ulgowego należy przedstawić dokument uprawniający pasażera do korzystania ze zniżki.
6. Bilety miesięczne nabyte przez pasażera nie podlegają zwrotowi ani wymianie.
7. Osobami upoważnionymi do przeprowadzania kontroli biletów i dokumentów są kontrolerzy legitymujący się umieszczonym w widocznym miejscu identyfikatorem oraz kierowcy prowadzący w danej chwili autobus.
8. Pasażer nie może udostępnić biletu innej osobie.
9. Bilet użyty przez osobę nieuprawnioną zostanie zatrzymany przez kontrolującego lub kierowcę. Pasażer legitymujący się nie swoim biletem zostanie ukarany karą za przejazd bez biletu w wysokości 100 zł. Przewoźnik może także wprowadzić zakaz korzystania z biletów miesięcznych przez osobę, która użyła biletu i osobę bezprawnie go używającą. Zakaz określony w zdaniu poprzednim nie dotyczy pasażera, jeśli bilet miesięczny zostanie utracony, a fakt ten zostanie zgłoszony niezwłocznie przewoźnikowi.
10. W celu zakupu biletu miesięcznego – Em Karty za pierwszym razem pasażer powinien:
 - zgłosić się osobiście do punktu sprzedaży biletów miesięcznych w Krośnie, ul. Tysiąclecia 22 c w dniach od 16 mijającego miesiąca do 15 dnia właściwego miesiąca w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 08:30 – 15:30 (przewoźnik ma prawo do wykonania kopi w/w dokumentów) lub
 - wypełnić wniosek, który dostępny jest na stronie internetowej www.barbara.net.pl, przesłać go na adres e-mail: biletymiesieczne@gmail.com wraz z załączonym dokumentem tożsamości a w przypadku biletu ulgowego dodatkowo dokument upoważniający do ulgi. Po pozytywnej weryfikacji należy dokonać wpłaty na nr rachunku bankowego w ING: 50 1050 1562 1000 0090 8093 2750. Bilet miesięczny – Em Karta będzie do odebrania u kierowcy po wcześniejszej rezerwacji miejsca, po okazaniu dokumentu tożsamości,
11. Dla uzyskania Em Karty biletu miesięcznego potrzebny jest dokument tożsamości ze zdjęciem, a w przypadku biletu ulgowego dokument upoważniający do ulgi w przejazdach komunikacją publiczną zgodnie z przepisami z dnia 15 listopada 1984 rok. prawo przewozowe (dziennik ustaw z 2000 roku nr 50, oz. 601 z późniejszymi zmianami)
12. Em – karta jest plastikową zbliżeniową kartą zawierającą dane Pasażera oraz elektroniczną informację o zakupiony przez Pasażera bilecie miesięcznym. Pierwsze wydanie Em Karty jest bezpłatne, każde kolejne wiąże się z uiszczeniem bezzwrotnej opłaty w wysokości 20 zł. Za kartę odpowiada nabywca,
13. Posiadacz Em Kart biletu miesięcznego podczas wsiadania do autobusu obowiązkowo okazuje kartę biletu miesięcznego kierowcy, w celu sprawdzenia danych zawartych na niej, każdorazowo rejestruje ją poprzez przyłożenie na około 2 sekundy do czytnika bileterki.
14. Pasażer ma obowiązek przedstawić na wezwanie kierowcy lub kontrolującego oprócz Em Karty paragon fiskalny, identyfikator wraz z dokumentem tożsamości a w przypadku biletów objętych ulgą ustawową – dokument uprawniający do ulgowych przejazdów środkami komunikacji publicznej, Brak jakiegokolwiek z w/w dokumentów będzie traktowane jako przejazd bez ważnego biletu. Pasażer będzie zobowiązanych do wykupu biletu jednorazowego.
15. Na kolejne miesiące doładowanie Em Karty (zakup kolejnego biletu miesięcznego) może odbyć się u kierowcy autobusu od 1 do 15 dnia każdego miesiąca właściwego, po wcześniejszym okazaniu mu dokumentu tożsamości a w przypadku biletów objętych ulgą ustawową – dokument uprawniający do ulgowych przejazdów środkami komunikacji publicznej,
16. Utratę Em Karty należy niezwłocznie zgłosić firmie Barbara Sp. Z o. o. w celu jej zastrzeżenia,
17. Przewoźnik nie odpowiada za szkody powstałe na skutek przerw w ruchu lub zmiany trasy z przyczyn natury obiektywnej bądź spowodowane zarządzeniami władz.
18. W utrudnionych warunkach drogowych lub atmosferycznych mogą wystąpić opóźnienia w kursowaniu autobusów ze względu na bezpieczeństwo pasażerów. W wyjątkowych okolicznościach mogą nastąpić odwołania lub skrócenie niektórych kursów autobusowych.
19. Administratorem Państwa danych osobowych jest Barbara Sp. z o.o., z siedzibą 38-400 Krosno, ul. Tysiąclecia 22C.
20. Przetwarzamy Państwa dane osobowe zwykle imię, nazwisko, adres, PESEL, nr tel., email, na podstawie zawartej z Państwem umowy ponieważ są one niezbędne w celu świadczenia dla Państwa usług. Dodatkowo, przepisy prawa wymagają od nas przetwarzania Państwa danych dla celów podatkowych i rachunkowych.
21. Celem przetwarzania Państwa Danych osobowych jest prawidłowe wywiązanie się z zawartej umowy, dotyczącej świadczenia usług przewozowych.
22. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty trzecie zajmujące się hostingiem stron internetowych.
23. Nie przekazujemy Państwa danych poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

24. Państwa dane osobowe podane w związku z umową będą przechowywane przez okres niezbędny do prawidłowego wykonania zawartej umowy.
25. W przypadku gdy zostanie wystawiona faktura Vat Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat ze względu na wymogi podatkowe i rachunkowe.
26. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, a jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody: prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wszelkie wnioski dotyczące wskazanych powyżej praw prosimy kierować na adres email: barbara.autokary@gmail.com.
27. Jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do GODO a od 25 maja 2018 r. do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
28. Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem świadczenia przez nas usług. W razie niepodania danych osobowych usługi przez nas świadczone niestety nie będą mogły być realizowane.

BILETY MIESIĘCZNE – tel. 603 426 953